

ROMANIA
JUDETUL VALCEA
PRIMARIA COMUNEI PRUNDENI
-PRIMAR-

DISPOZITIA NR.177

Privind desemnarea domnului **Dafinescu Constantin – consilier personal al Primarului comunei Prundeni** ca, **persoana cu atributii in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului, autorizarea executarii lucrarilor de constructii**

Primarul comunei Prundeni, judetul Valcea, Horascu Ion;

Avand in vedere:

Referatul nr.5600 din 22.07.2016 intocmit de secretarul comunei Prundeni prin care se arata necesitatea desemnarii unei persoane pentru a indeplini atributii in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului, autorizarea executarii lucrarilor de constructii;

Tinand cont de prevederile:

-art.6 alin.3 si art.7 alin.13 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată;

Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.7/2011;

Ordinului ministrului transporturilor, construcții si turismului nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

In temeiul prevederilor art. 63 alin. (1) lit. "d" si alin. 5 lit. "c" si „e” ,art. 68 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit" a" din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

DISPUN :

Art. 1. Incepand cu data de 01.08.2016 se **desemneaza domnul ing.Dafinescu Constantin**, consilier personal al primarului comunei Prundeni, ca, **persoana responsabila cu atributii in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului, autorizarea executarii lucrarilor de constructii .**

Art. 2. Salariul de baza al persoanei cu responsabilitate in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului si al autorizarii executarii lucrarilor de constructii la nivel de comuna se majoreaza cu (4 clase x 2,5%) de salarizare succesive pe perioada de exercitare a acestor responsabilitati si va avea un salariu de baza brut de 2508 lei (sal.baza 1701 lei+10%=170 lei, sal.baza 1701+sp.vechm =382 lei, sal.baza 1701 +sp.cond vatam=255 lei).

Art. 3. Persoana desemnata la art. 1 va avea urmatoarele atributii:

- 1) primirea documentatiilor si verificarea corectitudinii acestora;
- 2) verificarea avizelor solicitate conform legii;
- 3) intocmirea si emiterea autorizatiei de construire;
- 4) avizeaza documentatiile de urbanism si amenajarea teritoriului si intocmeste certificate de urbanism;
- 5) primeste avizele solicitate prin certificatul de urbanism, necesare emiterii acordului unic, altele decat cele care intra in competenta beneficiarului
- 6) intocmeste si emite acordul unic;

- 7) întocmeste autorizații de construcție;
 - 8) verifică conținutul documentelor depuse pentru eliberarea certificatului de urbanism;
 - 9) determină reglementările și documentațiile de urbanism, respectiv a directivelor cuprinse pe acesta;
 - 10) analizează compatibilitatea scopului declarat pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism cu reglementările din documentele urbanistice legal aprobate;
 - 11) formulează condițiile și restricțiile specifice amplasamentului, obligatoriu pentru proiectarea investiției;
 - 12) stabilește avizele și acordurile legale necesare autorizării;
 - 13) verifică existența documentului de plată a taxei pentru eliberarea certificatului de urbanism;
 - 14) în vederea eliberării autorizațiilor de construcție verifică documentația depusă, sub aspectul prezentării tuturor actelor necesare autorizării, conform prevederilor legale;
 - 15) restituie documentația incompletă, cu mențiunea în scris a datelor și elementelor necesare pentru completarea documentației;
 - 16) asigură consultarea fișelor tehnice de către reprezentanții furnizorilor de utilități urbane în vederea emiterii acordului unic;
 - 17) asigură transmiterea către organismele abilitate pe plan local a fișelor tehnice specifice și obținerea avizelor și acordurilor pentru PSI, apărare civilă, protecția mediului, sănătatea populației;
 - 18) redactează și prezintă spre semnare autorizațiile de construcție/desfintare;
 - 19) înregistrează autorizațiile și certificatele de urbanism emise într-un registru în ordinea în care au fost emise;
 - 20) aplică stampila pe construcție și documentațiile aferente în vederea analizei potrivit Legii nr. 453/2001;
 - 21) pregătește documentațiile de urbanism și de amenajare a teritoriului și eliberează certificate de urbanism;
 - 22) actualizarea taxei de autorizație și urmărește încasarea acesteia la finalizarea lucrărilor pentru care s-au eliberat autorizații de construcție;
 - 23) participă împreună cu specialiștii Oficiului Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Valcea, la stabilirea limitelor teritoriale ale comunei Prundeni precum și la delimitarea intravilanelor acesteia conform legii cadastrului;
 - 24) atribuie numere administrative la imobile;
 - 25) urmărește îmbunătățirea continuă a aspectului localității din punct de vedere urbanistic;
 - 26) întocmeste note de constatare pentru imobile-construcții proprietate privată a cetățenilor în vederea înscrierii acestora în cartea funciara;
 - 27) face propuneri privind încadrarea terenurilor pe zone, în vederea stabilirii impozitului;
 - 28) întocmeste note de constatare pentru imobilele proprietate publică și asigură actualizarea unui exemplar în C.F;
 - 29) transmite, lunar, trimestrial, semestrial și anual și ori de câte ori este necesar datele solicitate către organele îndreptățite;
- Directia Județeană de statistică și Inspectia în construcții cu privire la autorizarea lucrărilor de construcție;

30) exercita controlul cu privire la disciplina in domeniul urbanismului, amenajarii teritoriului, controleaza existenta, valabilitatea si respectarea autorizatiilor de constructie de catre persoanele fizice si juridice;

31) constata abaterile care constituie contraventii la legea privind autorizarea executarii constructiilor si unele masuri pentru realizarea locuintelor, intocmeste procesul-verbal de constatare a contravențiilor si le transmite conducerii primariei;

32) urmareste realizarea masurilor dispuse prin procesul-verbal de contraventie si face propuneri pentru demolarea lucrarilor executate pe domeniul public fara autorizatie sau cu incalcarea acesteia in baza dispozitiei Primarului comunei Prundeni;

33) intocmeste referate si documentatii in vederea actionarii in instanta a persoanelor fizice si care executa lucrari de constructii fara autorizatii de constructie pe terenurile proprietate a acestora, sau cu nerespectarea acestora;

34) colaboreaza cu compartimentele financiar-contabil in vederea elaborarii proiectelor de hotarari pentru concesionari de teren;

35) asigura arhivarea documentelor din acest domeniu de activitate si predarea anuala la Arhiva primariei;

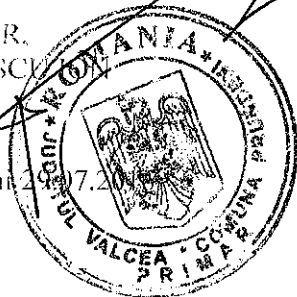
36) alte atributii in domeniu prevazute de legile in vigoare.

Art. 4. Incepand cu data de 01.08.2016 dispozitia nr.55 din 30.01.2015 privitor la desemnarea doamnei Grigore Cornelia ca persoana responsabila cu atributii in domeniul Urbanismului si Amenajerii Teritoriului isi inceteaza aplicabilitatea.

Art. 5. Prezenta dispozitie se comunica in mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, in termenul prevazut de lege, persoanei mentionate la art. 1, Institutiei Prefectului - judetul Valcea si se aduce la cunostinta publica prin afisare la avizierul primariei.

PRIMAR,
HORASCU

Prundeni, 27.2.2016



VIZAT LEGALITATE
SECRETAR MACADAN ION