



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **DINCĂ LOREDANA - GEORGETA**
Adresa(e) **STR. MELODIILOR, BL.L3, SC.B AP.1, DRAGASANI, VALCEA**
Telefon(-oane) 0250 / 810399 Mobil: **0747033188**
Fax(uri) 0250 / 810399
E-mail(uri) loredanadincea28@yahoo.com
Nationalitate(-tati) romana
Data nașterii **04.10.1975**
Sex feminin

Experiența profesională

Perioada **2007 – PREZENT**
Funcția sau postul ocupat *Inspector Specialitate - Compartimentul investiții, integrare europeană, urbanism și dezvoltare locală – achiziții publice*
Consilier juridic
Principalele activități și responsabilități Inițierea de proiecte de dezvoltare locala, monitorizare si implementare proiecte cu finantare externa
Numele și adresa angajatorului **PRIMARIA COMUNEI PRUNDENI, str. Tudor Vladimirescu, nr. 183, com. Prundeni, Cod postal 247525, Judetul Valcea**
Tipul activității sau sectorul de activitate Administratie publica

Perioada **2003 – 2005**
Funcția sau postul ocupat Profesor limba engleza si limba franceza
Principalele activități și responsabilități Predarea disciplinei de invatamant si urmarirea procesului de invatare de catre elevi.
Numele și adresa angajatorului **Scoala cu clasele I-VIII Scundu, Jud. Valcea**
Tipul activității sau sectorul de activitate Invatamant

Perioada **2000 – 2003**
Funcția sau postul ocupat Consultant financiar – asigurari de viata,
Unite Manager – zona Dragasani

Principalele activități și responsabilități	Prospectarea pietei, oferirea de informații financiare legate de asigurări, încheierea contractelor de asigurare și urmărirea lor, recrutarea și formarea noilor agenți de asigurări și monitorizarea activității lor în teren.
Numele și adresa angajatorului	Interamerican Romania, Ag. Rm. Valcea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurari

Perioada	1999 - 2000
Funcția sau postul ocupat	Agent de publicitate
Principalele activități și responsabilități	Incheierea de contracte de publicitate, menținerea lor pe durata cât mai lungă
Numele și adresa angajatorului	Market Valcean, Rm. Valcea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Publicitate ziar

Educație și formare

Perioada	Decembrie 2014
Calificarea / diploma obținută	Diploma de absolvire – Comunicare și relații publice
Perioada	Noiembrie 2014
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – Expert achiziții publice
Perioada	2012- 2014
Calificarea / diploma obținută	Master – Inginerie industrială Facultatea de Ingineria și Managementul Sistemelor Tehnologice Universității POLITEHNICA din București,
Perioada	Aprilie 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – ECDL Romania
Perioada	2008
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – ”Metode moderne de predare a limbilor străine în școli” - Inspectoratul Școlar Județean Valcea
Perioada	1994 - 1999
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență – Științe juridice, Universitatea București, Institutul de Drept și Relații Internaționale
Perioada	1990 - 1994
Calificarea / diploma obținută	Diploma de bacalaureat – Liceul Teoretic Gib Mihaescu – Dragasani, Istorie și Științe Sociale

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba maternă (daca este cazul specificați a doua limbă maternă)**

Limba(i) străină(e)

Autoevaluare Nivel european (*)	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba engleza	4	3	3	3	3
Limba franceza	3	3	3	3	3

(*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

Serviciul in cadrul unei Administratii Publice Locale, inseamna prin natura sa, o comunicare foarte buna intre persoanele din aceasta institutie precum si cu persoanele din afara acesteia. Prin natura serviciului am intrat in contact si am lucrat cu diferite categorii de oameni; aceasta presupunand un nivel mare de intelegere a nivelului la care se poate socializa cu diferite categorii de persoane.

Competențe și aptitudini tehnice

MS Word
MS Power Point
MS Exel
Windows XP Profesional
Microsoft Internet Explorer

Permis(e) de conducere **Categorie B**

Anexe Documente care sa ateste specializarile absolvite

Data,

Semnătura,