

AVIZ N2: 1634/80/SU/VL/14-03-2016

ROMANIA
Localitatea PRUNDENI
Judetul VALCEA

NESECRET

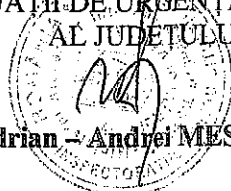
Exemplar unic

Din

AVIZAT
INSPECTOR SEF AL INSPECTORATULUI
PENTRU SITUATII DE URGENTA" GENERAL MAGHERU"
AL JUDETULUI VALCEA

Colonel,

Adrian - Andrei MESESCU



PLANUL
DE PREGĂTIRE IN DOMENIUL
SITUATIILOR DE URGENTĂ
ÎN ANUL 2016

CUPRINS

I. Baza legală	
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.....	
- obiective generale	
- obiective specifice	
III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.....	
IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (anexa 1).....	
V. Documente de evidență (anexa 2).....	
Evidența participării la activitățile de pregătire	
- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani	
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Craiova	
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență	
- organizate la nivelul comitetului local pentru situații de urgență	
VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate (anexa 3)	
VII. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență (anexa 4).....	
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	
IX. Asigurarea logistică și financiară	

I. BAZA LEGALĂ

În anul 2016, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență din localitatea PRUNDENI se execută în conformitate cu Planul de Pregătire în domeniul Situațiilor de Urgență în județul Valcea în anul 2016, aprobat prin Ordinul prefectului nr. 29 din data de 2016, având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 481 din 08.11.2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21 din 15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență – aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15 din 28.02.2005;
- Hotărârea de Guvern nr. 1163 din 17.11.2010 privind modificarea și completarea Hotărârii de Guvern nr. 1490 din 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei IGSU.
- Hotărârea de Guvern nr. 1491 din 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1492 din 09.09.2004 privind principiile și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;

- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712 din 23.06.2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență cu modificări și completări prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786 din 02.09.2005;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 718 din 30.06.2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, modificat și completat Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 195/2007;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 250/ 22.11.2010 privind organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a specialiștilor compartimentelor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 160/23.02.2007, pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență de către serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 158 din 2007 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- Ordin nr. 122/1750/2014 pentru modificarea Ordinului ministrului afacerilor interne și al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 99/2914/2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, în perioada 2013-2016;
- Ordinul inspectorului general nr. 87030 din 30.12.2014 – privind planificarea, organizarea și desfășurarea activităților ce compun sistemul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe pentru anul 2015, al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
- Ordinul inspectorului general nr.114/IG din 20.12.2014 pentru aprobarea seriilor de pregătire în cadrul Centrelor zonale Craiova, Bacău și Cluj, în anul 2015, al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, aprobată de Secretarul de Stat pentru Relația cu Instituția Prefectului;

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII

Obiective generale

1. Asigurarea respectării prevederilor actelor normative și a celorlalte reglementări privind managementul situațiilor de urgență;
2. Identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea probabilității de apariție a lor și consecințele pe care le presupune pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale
3. Informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și comportamentul de adoptat în caz de incendiu și alte situații de urgență;
4. Analiza și monitorizarea tipurilor de risc, precum și efectuarea prognozelor asupra evoluției acestora în scopul identificării stărilor potențial generatoare de situații de urgență, propunându-se măsuri pentru avertizarea populației și prevenirea agravării situației;
5. Perfecționarea actului de management al situațiilor de urgență în caz de criză și de risc cu implicații în coordonarea forțelor și mijloacelor de intervenție;
6. Pregătirea pentru intervenția serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
7. Pregătirea pentru situații de urgență a populației, salariaților, elevilor și studenților.

Obiective specifice

1. Dezvoltarea voluntariatului în situații de urgență în vederea ajutării celor aflați în suferință pe timpul situațiilor de urgență.
2. Scăderea cu 10% a numărului de victime și a numărului de incendii la gospodăriile populației până în anul 2016.
3. Activitatea compartimentelor pentru prevenire prevenire ale serviciilor voluntare pentru situații de urgență în scopul creșterii și eficientizării activităților de prevenire.

4. Creșterea nivelului de pregătire și îndrumarea activă a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce privește desfășurarea de activități preventive specifice.

5. Diversificarea și implementarea unor acțiuni, forme și mijloace de informare și educație preventivă care să urmărească atingerea obiectivelor stabilite.

6. Eficientizarea activității de formare profesională și pregătire a populației organizată și desfășurată în ocupații și domenii din competență.

7. Organizarea activității de prevenirea a situațiilor de urgență la nivel local pe baza actelor normative în vigoare;

8. Realizarea legăturilor de conducere și cooperare pe timpul situațiilor de urgență;

9. Organizarea sistemului de înștiințarea și alarmare a populației în situații de urgență;

10. Reorganizarea Serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență și dotarea corespunzătoare a acestora în funcție de riscurile existente și categoria lor;

11. Inventarierea riscurilor existente pe raza administrativ teritorială și analizarea lor în vederea luării celor mai oportune măsuri de contracarare a efectelor negative ale acestora;

12. Stabilirea locurilor de muncă cu grad ridicat de pericol în vederea luării de măsuri organizatorice de prevenire a situațiilor de urgență;

13. Întocmirea documentelor de organizare și pregătire în conformitate cu legislația în vigoare;

14. Intervenția oportună a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență în vederea protecției populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor negative a situațiilor de urgență;

15. Organizarea și executarea intervenției operative pentru reducerea pierderilor de vieți omenești, limitarea și înlăturarea efectelor calamităților naturale și a celorlalte situații de urgență;

16. Pregătirea în vederea cunoașterii modului de comportare la dezastrele specifice, în scopul reducerii pierderilor de vieți omenești și de salvare a bunurilor materiale;

17. Organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale, faza locală și județeană;

18. Organizarea cerurilor „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața” la nivelul instituțiilor de învățământ gimnazial și liceal.

19. Informarea oportună a populației despre riscurile locale existente și modul de comportare în aceste situații;

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ LA NIVELUL COMUNEI

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență are ca scop însușirea cunoștințelor, formarea și perfecționarea deprinderilor necesare în vederea prevenirii și reducerii efectelor negative ale situațiilor de urgență în zona de competență.

În anul 2016, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se desfășoară în perioada 01 ianuarie - 31 decembrie.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și pe categorii de personal, fiind structurată astfel:

a). pregătirea **reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere din cadrul administrației publice județene și locale** (primari, viceprimari, secretari) cu atribuții în domeniul managementului situațiilor de urgență se va executa prin cursuri în cadrul Centrului Național de Pregătire pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și Centrul Zonal Craiova, prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, aplicații, exerciții și concursuri organizate la nivelul instituțiilor respective, precum și de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Valcea.

b) **pregătirea conducătorilor instituțiilor publice și operatori economici sursa de risc, de pe raza localității, se execută prin:**

• convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore, cu conducătorii operatorilor economici și instituții publice organizată de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea;

- instruire, anual, cu durata de 4 - 6 ore, cu conducătorii/directorii de unități/instituții de învățământ și personalul didactic desemnat să execute pregătirea-de pe raza localitatii- organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.

c) pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență se execută prin:

- un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2 - 4 ani (5zile) organizat de Centrul Zonal de Pregătire Craiova;
- un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-3 ore organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență.

d) pregătirea șefilor centrelor operative cu activitate temporară/inspectorilor de specialitate, cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor se execută prin:

- cursuri cu scoatere de la locul munca, în cadrul Centrului Național de Pregătire pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani;
- un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore, pe centre de pregătire, organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea .

e) pregătirea personalului centrelor operative cu activitate temporară de la comune se execută printr-un antrenament de specialitate, anual, cu durata de 2-4 ore, organizat de Centrul Operativ Județean, condus de președintele comitetului local pentru situații de urgență.

f) pregătirea șefilor serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se execută prin:

- un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2 - 4 ani (10 -15 zile), organizat de Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani
- o convocare de pregătire, trimestrial, cu durata de 6 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea;
- un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-4 ore, organizat de președintele comitetelor pentru situații de urgență;

g) pregătirea specialiștilor pentru prevenire din cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență se execută prin cursuri cu scoatere de la locul de munca (4 zile) organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea;

h) pregătirea personalului component al serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență se execută prin :

- ședință teoretic-aplicativă, cu durata de 2-3 ore, condusă de șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență, trimestrial , condusă de șefii serviciilor voluntare;
- ședință practic-demonstrativă, cu durata de 1-2 ore, condusă de șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență, trimestrial – comune, condusă de șefii serviciilor voluntare;

i) pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorii economici se realizează prin instructaje și antrenamente de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire, prim ajutor etc, în funcție de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire sunt stabilite prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005, cu modificările și completările ulterioare.

j) populația se instruește prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesioniste pentru situații de urgență, prin intermediul mass-media și prin acțiunile organizațiilor neguvernamentale, potrivit specificului acestora.

k) pregătirea preșcolarilor, elevilor și studenților se organizează și se desfășoară în baza Protocolului privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior încheiat între Ministerul Educației, Cercetării și

Tineretului și Ministerul Internelor și Reformei Administrative prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Valcea și Inspectoratul Județean Școlar Valcea.

l) **pregătirea primarilor de comune, personal din grupa a III-a de pregătire**, se execută prin cursuri cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile) organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea, potrivit art.8, alin.(3) din Ordinul comun nr. 99/2914/2013 cu modificările ulterioare

Pregătirea preșcolărilor și elevilor se desfășoară prin parcurgerea temelor de specialitate și prin activități extrașcolare incluse în cadrul programelor și planurilor activităților de profil, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ.

Prescolarii desfasoara **saptamanal** (30 minute- 1 ora) activitati teoretic aplicative si **semestrial** un antrenament (30 minute), conduse de personalul didactic desemnat sa execute pregatirea.

Elevii desfasoara **semestrial** cel puțin un antrenament practic privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu în interiorul sau exteriorul clădirii, inundație, explozie, accident chimic în vecinătate etc.), în funcție de factorii de risc existenți, alte activitati de pregatire in baza protocolalelor incheiate cu inspectoratul judetean.

Studentii și cursanții colegiilor se instruiesc în cadrul disciplinelor de învățământ, cu respectarea autonomiei universitare, prin integrarea cunoștințelor de specialitate și prin activități de antrenare privind modul de protecție și de acțiune în cazul producerii situațiilor de urgență generate de principalele tipuri de risc. Acestia desfasoara **semestrial** cel puțin un antrenament practic.

Planificarea anuală a acestor activități se întocmește de Inspectoratul Școlar Județean și se avizează de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean.

Periodic (luna aprilie faza pe localitate și luna mai faza județeană) se organizează și desfășoară concursuri cu tematică de protecție civilă – „Cu viața mea apăr viața”, respectiv de prevenire și stingere a incendiilor – „Prietenii pompierilor”, pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare, elaborate, în parteneriat, de către Ministrul Educației, Cercetării și Tineretului și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

De asemenea, Palatele copiilor organizează activități în domeniul artistic, sportiv și tehnic cu specific de protecție civilă.

Comunitățile de elevi și studenți se instruiesc și prin participarea la exercițiile și activitățile practice organizate și conduse de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Valcea.

În anul 2016, la stabilirea bugetelor alocate pregătirii, lunile ianuarie și decembrie sunt prevăzute pentru finalizarea documentelor de planificare și evaluare, respectiv pentru organizarea următorului an de pregătire.

IV. PLANIFICAREA PREGATIRII PE NIVELURI DE COMPETENTA, STRUCTURI FUNCTIONALE SI CATEGORII DE PERSONAL:

- conform Anexei nr. 1

V. DOCUMENTE DE EVIDENTA

V.1. Evidenta participării la activitățile de pregătire desfășurate în cadrul Centrului Național de Perfectionare a Pregătirii în domeniul Managementului pentru Situații de Urgență – Ciolpani și Centrului Zonal Craiova, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Valcea și în cadrul localității:

- conform Anexei nr. 2

VI. PLANIFICAREA PREGATIRII IN DOMENIUL SITUATIILOR DE URGENTA PRIN ANTRENAMENTE, EXERCITII SI CONCURSURI DE SPECIALITATE:

- conform Anexei nr. 3

VII. TEMELE OBLIGATORII PRIVIND PREGATIREA SERVICIILOR VOLUNTARE SI PRIVATE PENTRU SITUATII DE URGENTA

- conform Anexei nr. 4

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

VIII.1 Documente de evidenta:

Pentru buna desfășurare a activităților de pregătire, Comitetul local al localitatii_PRUNDENI situații de urgență, întocmeste următoarele documente:

1 Planul propriu de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016;
Acest document va fi înaintat într-un singur exemplar spre avizare către Inspectorul șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea; **Documentul va fi însoțit de cerere de avizare.**

Termen: 27 Februarie 2016.

2. Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență (primarul) sau decizia șefului celei de urgență (directorul, managerul instituției publice, operatorului economic) privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2016; **(după avizarea planului, documentul va fi aprobat de către primar sau director prin dispoziție sau decizie)**

Termen: 10 martie 2016

3. **Dosarul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență (conform OMAI 718/2005, modificat și completat cu OMIRA 195/2007), va cuprinde:**

- Ordinul Prefectului pentru aprobarea planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, în județul Valcea, în anul 2016;
- Extras din Planul de pregătire anual al Județului Valcea în anul 2016; programul activităților de pregătire (convocări, instructaje, antrenamente)
- Planul anual propriu de pregătire **avizat** de Inspectorul șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea;
- Registrul de evidență a participării la pregătirea profesională și calificativele obținute;
 - tabelul cu personalul participant la activitățile de pregătire;
 - materialele care au fost prezentate la activitățile de pregătire.

3. Planul pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență pe anul 2016 - se avizează de inspectorul șef al Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Valcea și se aprobă de președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență (un exemplar rămâne la ISU).

Termen: 15 zile de la aprobarea bugetului local pe anul 2016

Dispoziția președintelui comitetului pentru situații de urgență al localității, privind pregătirea în anul 2014 va fi difuzată instituțiilor publice și operatorilor economici din localitate, clasificați din punct de vedere al riscurilor, personalului din comitetele și centrele operative pentru situații de urgență, instituțiilor publice care au repartizate funcții de sprijin pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență și conducerilor unităților de învățământ din unitatea administrativ - teritorială.

VIII.2 Evidența pregătirii

La Comitetul local pentru situații de urgență al localității_PRUNDENI aceasta se ține de către centrele operative cu activitate temporară (șeful centrului operativ - secretarul sau persoana cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență).

Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează se înregistrează numeric, semestrial, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea, până la data de **15 iunie și 15 noiembrie 2016.**

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivel local se realizează în ședințele comitetelor pentru situații de urgență. Raportul de evaluare a pregătirii va fi transmis și la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea până la data de **15 noiembrie 2016** și va cuprinde: baza legală a desfășurării activității de pregătire; obiectivele propuse și modul de

îndeplinire a acestora; gradul de îndeplinire a planului de pregătire; organizarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor reale; calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale; organizarea și nivelul de înzestrare ale serviciilor de urgență; gradul de asigurare a bazei materiale; neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate; concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Evidența participării, a rezultatelor obținute și raportul de evaluare al pregătirii se înaintează la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea, Inspecția de Prevenire, Serviciul Protecție, Pregătire și Educație Preventivă a Populației.

X. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Pentru desfășurarea pregătirii în bune condiții în domeniul situațiilor de urgență, asigurarea logistică și financiară se asigură de către :

- județ – Consiliul Județean ;
- localități urbane și rurale – Consiliile locale ;
- instituțiile publice și agenții economici – din bugetele proprii ;
- prin fonduri derulate prin organizații neguvernamentale.

Pentru realizarea și menținerea unei capacități de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

- a) acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional;
- b) executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;
- c) corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora;
- d) crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului.

Sediile și utilitățile necesare serviciilor voluntare, precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt puse la dispoziție de consiliile locale, în condițiile legii.

Spațiile se dotează cu telefon și mijloace de alarmare și alertare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică și de acordare a primului ajutor medical.

În funcție de necesități, dotarea se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor serviciului.

Personalul serviciilor voluntare se antrenează, după caz:

- a) în poligoanele de antrenament proprii, dotate cu aparate, utilaje, aparatură și echipamente specifice intervenției în situații de urgență, inclusiv pentru concursurile profesionale prin grija comitetelor locale pentru situații de urgență;

- b) în poligoanele de antrenament ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea.

Întreținerea și repararea autospeciialelor și utilajelor serviciilor voluntare se fac, după caz, în ateliere proprii dotate cu utilaje și materiale adecvate lucrărilor executate sau de către alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activitățile respective.

Intocmit,
SEF S.V.S.U
TELESPAN LILIANA

Evidența participării la activitățile de pregătire in anul 2016

A. Organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire/SERIA	Perioada
1				
2				
3				

B. Organizate la Centrul Zonal de Pregătire - Craiova

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire/SERIA ²²	Perioada
1	SECRETAR	MĂGADAN ION	CURSURI INSTRUIRE	12-16.09 2016
2				
3				

C. Organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada
1	ŞEF S.V.S.U	TELESPAN LILIANA	INSTRUCȚAJ PREGĂTIRE	FEB. Iunie
2				SEPTEMBRIE
3				NOIEMBRIE
4				

D. Organizate la nivel local:

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada/data	Cine conduce
1	PERS SVSU	33	SEDINȚĂ TEORETICĂ		ŞEF SVSU
2			APLICATIVĂ		
3			SEDINȚĂ TEORETICĂ		ŞEF SVSU
4			DEMONSTRATIVĂ		

Intocmit
(numele si functia)

ŞEF S.V.S.U
TELESPAN LILIANA



VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate în anul 2016

NR. CRT	TIPUL	DATA	TEMA	CINE CONDUCE
1.*	EXERCITIUL DE ÎNȘTIINȚARE - ALARMARE			
2.	Antrenament bilunar	23.03.2016	Reflecționarea CL. S. U. acizului operativ cu activitate fizică a S.V.S.U. în scopul pregătirii profesionale de urgență de urgență.	
3.	Concursurile profesionale ale SVSU/SPSU			

* Se întocmește concepția exercițiilor de înștiințare - alarmare în domeniul situațiilor de urgență de către șeful S.V.S.U. și se înaintează către Inspectoratul pentru Situații de Urgență General Magheru al județului Vâlcea, pentru **AVIZARE**.

Termen: Cu 20 de zile înainte de desfășurarea exercițiului

VII. TEMELE OBLIGATORII PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

b.) Tematica obligatorie pentru SVSU de la comune

Trimestrul I

1. Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 (15 minute) – Cauzele de incendiu și prevenirea lor. Clasificarea cauzelor de incendiu, starea de pericol și pericolul de incendiu.

Tema nr. 2 (30 min) – Legislație: Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și Legea 481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată cu Legea nr.212/2006 (prevederi referitoare la serviciile voluntare pentru situații de urgență).

Tema nr. 3 (30 min) – Metodologia executării controlului de prevenire a incendiilor la gospodăriile populației.

Tema nr. 4 (45 min) – Cauzele de incendiu și prevenirea lor. Cauze de incendiu de natură electrică.

Tema nr. 5 (30 min) – Dezastre; definiție, clasificare, efecte, măsuri de prevenire și de protecție.

Tema nr. 6 (30 min) – Cercetarea și observarea de protecție civilă, rol, loc și misiuni.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 (45 min) – Executarea practică a unei aplicații simple de stingere la un complex comercial, cu prezentarea de către instructor a tehnicii securității servanților.

Tema nr. 2 (15 min) – Descrierea, funcționarea și întreținerea mijloacelor tehnice de stingere a incendiilor din dotarea agenților economici și instituțiilor (stingătoare carosabile și portabile cu pulbere, spumă aeromecanică, CO₂). Clasificarea acestora după capacitate, substanțe stingătoare, mod de utilizare, simbol.

Tema nr. 3 (30 min) Activitatea Grupei de cercetare în acțiunea de cercetare a terenului în zona de distrugerii, contaminată radioactiv, chimic sau biologic.

Trimestrul II

1. Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 (30 min) – Incendiul și fenomenele ce îl însoțesc (arderea, tipuri de ardere, căldura, transmiterea căldurii). Procedee și substanțe de stingere a incendiilor.

Tema nr. 2 (30 min) – Măsuri de prevenire și stingere a incendiilor la fondul forestier. Caracteristicile stingerii incendiilor la păduri și executarea unei aplicații de stingere la fondul silvic (sau la o unitate de prelucrare primară a lemnului).

Tema nr. 3 (30 min) – Pericole, cauze și măsuri de prevenire a incendiilor la clădiri cu aglomerări de persoane.

Tema nr. 4 (30 min) – Reguli și măsuri de p.s.i. Focul deschis. Fumatul.

Tema nr. 5 (30 min) – Protecția populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și factorilor de mediu în situații de urgențe civile.

Tema nr. 6 (30 min) – Cunoașterea și clasificarea diferitelor tipuri de dezastre ce pot afecta teritoriul județului.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Învățare și antrenament în executarea probelor profesionale ale pompierilor civili (pista de îndemânare și viteză, ștafeta 4 x 100 m., desfășurarea de luptă).

Tema nr. 2 (1 h) – Executarea aplicației simple de stingere la un grup de locuințe.

Tema nr. 3 (30 min) - Acțiunea subunităților de transmisiuni-alarmare la prealarmă și alarmă aeriană.

Trimestrul III

1. Ședința teoretică - aplicativă

Tema nr. 1 (2 h) – Reguli pentru perioadele caniculare sau secetoase. Executarea controalelor de prevenire la punctele de recoltare și la obiective agricole (SVSU din zona de munte vor executa patrule pe traseele din fondul forestier frecventate de turiști și culegătorii de fructe de pădure).

Tema nr. 2 (1h) - Primul ajutor și ajutorul sanitar în caz de răni, hemoragii, fracturi, arsuri, electrocutări, înec, stopul respirator, stopul cardiac, intoxicație cu substanțe toxice industriale și în cazul contaminării radioactive.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (2 h) – Caracteristicile stingerii incendiilor la sectoare agrozootehnice, magazine, depozite de cereale, baze furajere, etc. Executarea unei aplicații simple pentru stingerea incendiilor la un punct de recoltare a cerealelor păioase (SVSU din zona de munte vor executa aplicație de stingere la un obiectiv de prelucrare primară a lemnului).

Tema nr. 2 (30 min.) Acțiunea subunităților de deblocare-salvare pentru căutarea și scoaterea (salvarea) oamenilor surprinși sub dărâmături sau la etajele superioare ale clădirilor avariate.

Trimestrul IV

1. Ședința teoretică - aplicativă

Tema nr. 1 (30 min). – Cunoașterea autospecialelor cu apă și spumă din dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență. Măsuri specifice pentru protejarea tehnicii de luptă și dispozitivelor de intervenție la incendii pe timpul sezonului rece.

Tema nr. 2 (30 min) – Reguli și măsuri de p.s.i. specifice punctelor de distribuție butelii de g.p.l.

Tema nr. 3 (30 min) – Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice centralelor termice și sobelor cu acumulare de căldură.

Tema nr. 4 (30 min) – Pericole, cauze și măsuri de P.S.I. specifice sărbătorilor de iarnă.

Tema nr. 5 (30 min) - Norme și principii privind amenajarea unor spații ca adăposturi de protecție civilă.

Tema nr. 6 (30 min) – Modul de organizare, dotare și constituire a unei tabere de sinistrați.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (2 h) – Executarea unei aplicații de stingerea incendiilor în cooperare cu S.V.S.U. din localitățile învecinate, la un obiectiv social - cultural (casă de cultură, cămin cultural, muzeu sau locaș de cult).

Tema nr. 2 (30 min) - Acțiunea grupei/echipajului de intervenție / echipei specializate pentru executarea deblocării clădirilor avariate, distruse și salvarea răniților sau persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime.