

DISPOZIȚIE
Nr. 118/02.04.2018

privind unele măsuri referitoare la aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Primarul comunei Prundeni, județul Valcea ;

Având în vedere prevederile legale cuprinse în:

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002;

În temeiul art. 63 alin. (1) lit. e.) și art. 68 alin. (1), art. 115 alin. (1) lit. a.) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. — (1) Lista cuprinzând informațiile publice care se comunica din oficiu, constituie anexa nr. 1 la prezenta dispoziție și face parte integrantă din prezenta.

(2) Accesul la informațiile de interes public, identificate potrivit anexei nr. 1, se va realiza prin afișarea la sediul primăriei, publicarea în pagina de internet a autorității, consultare la sediul Primăriei Comunei Prundeni județul Valcea, regulamentelor, hotărârilor de consiliu local, dispozițiilor primarului și a altor documente.

Art. 2. - Lista documentelor de interes public produse și/sau gestionate, prin Consiliul Local Prundeni, /Primarul comunei Prundeni aparatul de specialitate al primarului, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu, și care se comunica în condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001, constituie anexa nr. 2 la prezenta dispoziție și face parte integrantă din prezenta.

Art. 3. - Lista cu documentele produse și/sau gestionate, prin Consiliul Local Prundeni /Primarul comunei Prundeni aparatul de specialitate al primarului, care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public, constituie anexa nr. 3 la prezenta dispoziție și face parte integrantă din prezenta dispoziție.

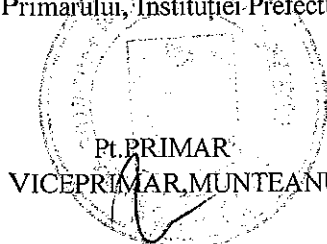
Art. 4. - Doamna Marcusi Domnica, referent în cadrul aparatului de specialitate al Primarului, persoană desemnată cu difuzarea informațiilor de interes public, va comunica informațiile solicitate verbal de către persoanele interesate, în cadrul următorului program:

luni: 15,00-17,00

marți, miercuri, joi, vineri: 8,30 - 9,30.

Art. 5. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții și cu aducerea la cunoștință publică a acesteia se însărcinează doamna Marcusi Domnica.

Art. 6. Prezenta dispoziție va fi comunicată, tuturor compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Instituției Prefectului Județului Valcea, pentru controlul legalității actului administrativ



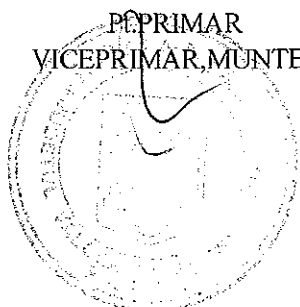
Pt. PRIMAR
VICEPRIMAR, MUNTEANU CRISTINA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR, MAGADAN ION

LISTA
cuprinzând informațiile publice care se comunica din oficiu

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea comunei Prundeni / Primăriei Prundeni / Consiliului Local Prundeni;
2. Structura organizatorică a autorității publice, atribuțiile consiliului local, ale primarului, viceprimarului, secretarului și ale compartimentelor interne, programul de funcționare, programul audiențelor;
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității și ale funcționarilor responsabili cu difuzarea informațiilor de interes public;
4. Coordonatele de contact ale comunei Prundeni / Primăriei Prundeni Consiliului Local Prundeni, respectiv: denumirea, sediul, numere de telefon și fax, adrese de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul, bilanțul contabil și taxele și impozitele locale;
6. Programe și strategii proprii;
7. Lista cuprinzând documentele de interes public;
8. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, prin aparatul de specialitate al Primarului comunei Prundeni care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public potrivit legii, sau altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunica în condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001;
9. Modalități de contestare a deciziilor autorității administrației publice locale, în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

PEPRIMAR
VICEPRIMAR, MUNTEANU CRISTINA



AVIZAT PENTRU DELEGALITATE
SECRETAR, MAGADAN ION



LISTA

**cuprinzând documentele de interes public produse si/sau gestionate, prin Consiliul Local Prundeni
Primarul comunei Prundeni /aparatul de specialitate al primarului,
altele decât cele puse la dispoziție din oficiu si care se comunica
in condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001**

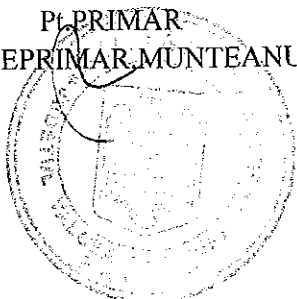
1. Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului Local Prundeni și procesele-verbale privind desfășurarea ședințelor Consiliului Local Prundeni (hotărârile Consiliului Local Prundeni care au caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor/instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);
2. Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul comunei Prundeni (dispozițiile primarului cu caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor/instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);
3. Expunerile de motive, referatele și rapoartele de specialitate care stau la baza emiterii/adoptării actelor administrative cu caracter normativ;
4. Rapoartele anuale întocmite conform Legii 52/2003 privind transparența decizională și a Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
5. Componența nominală a Consiliului Local Prundeni inclusiv apartenența politică, comisiile de specialitate;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Prundeni, regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primăriei, regulamentul de organizare și funcționare al serviciilor publice organizate la nivelul comunei/consiliului local, regulamentul de ordine interioară;
7. Rapoartele anuale de activitate întocmite de către consilierii locali precum și de către primar și viceprimar;
8. Documente care conțin date statistice la nivelul comunei;
9. Informările întocmite de Primarul comunei Prundeni privind starea economico-socială, a comunei, rapoartele anuale de activitate economico-socială, precum și informații asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local Prundeni;
10. Evidența creditelor bugetare, informații periodice execuție venituri, rapoarte execuție venituri;
11. Situații privind stadiul lucrărilor de investiții, note de constatare privind respectarea programului de investiții, procese verbale de recepție finală, procese verbale de recepție calitativă;

12. Procese-verbale de constatare avarii la rețele edilitare, procese verbale de verificare a serviciilor publice de la nivelul Primăriei/comunei, note de constatare privind respectarea programului de reparații curente;
13. Publicațiile de vânzare în cadrul procedurii de executare silită;
14. Publicațiile de căsătorie;
15. Citațiile trimise de instanțele judecătorești în cadrul procedurii de citare prin afișare;
16. Propuneri de la cetateni;
17. Declarațiile de avere și interese ale diferitelor categorii de angajați din cadrul Primăriei Prundeni;
18. Lista actelor normative potrivit carora primarul poate constata contravenții și aplica sancțiuni;
19. Lista împuterniciților primarului care pot constata contravenții, aplica sancțiuni și domeniile de activitate;
20. Lista proceselor-verbale de constatare a contravențiilor;
21. Documentele privind repartizarea spațiilor cu destinația de locuință, precum și cu privire la închirierea sau concesiunea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință;

22. Minutele dezbaterilor publice;
23. Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație, amplasamente cu mobilier stradal și construcții provizorii;
24. Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelalte reglementări urbanistice care au stat la baza autorizațiilor de construire/desființare (se pot consulta exclusiv la sediul Primăriei, numai de cei care pot face dovada că sunt direcți interesați sau potențial afectați de prevederile acestora);
25. Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare eliberate;
26. Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor și alte asemenea;
27. Evidența dosarelor de: tutela, curatela, asistența socială a persoanelor vârstnice în vederea încheierii unui act juridic de instrainare în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
28. Lista beneficiarilor venitului minim garantat. Activitățile și locurile în care se prestează munca în folosul comunității, prezenta lunară la munca a beneficiarilor ajutorului social;
29. Lista achizițiilor publice și a altor licitații publice sau concesiuni, închirieri efectuate;
30. Dosarul achizițiilor publice, a altor licitații publice sau concesiuni, închirieri efectuate, inclusiv contractele de achiziții de bunuri lucrări sau servicii și procesele-verbale de adjudecare;

31. Documentații privind schimburile de teren efectuate;
32. Documentații de expropriere a terenurilor pentru cauză de utilitate publică;
33. Doceumente privind organizarea concursurilor pentru posturile vacante;
34. Nivelul impozitelor si taxelor locale stabilite conform hotărârilor Consiliului Local Prundeni, modul de calcul al acestora, facilitățile fiscale de care beneficiază anumite categorii de cetateni, informații care privesc aplicarea Noului Cod Fiscal, modificat si completaa;
35. Relații de colaborare sau parteneriat cu autorilatile publice din țara si din străinătate, infratirea cu alte comunități din străinătate, programe ale unor vizite bilaterale;
36. Lista asociațiilor de proprietari;
37. Lista de priorități pentru repartizarea locuințelor;
38. Lista certificatelor de producător eliberate;
39. Informatii privind activitatea cultural-sportiva desfasurata pe teritoriul comunei;
40. Documente privind relațiile cu O.N.G-uri, programe si colaborări;
41. Informatii despre programele cu finanțare extema/intemă, rambursabile/nerambursabile, cu/fără cofinanțare locală;
42. Registrele agricole;
43. Actele care au stat la baza constituirii sau reconstituirii dreptului de proprietate;
44. Lista cuprinzând informațiile publice care se comunica din oficiu, lista documentelor de interes public produse si/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului comunei Prundeni, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu, si care se comunica in condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001, lista cu documentele emise si/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului comunei Prundeni care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public, buletinele informative anuale.

PI PRIMAR
VICEPRIMAR MUNTEANU CRISTINA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR, MAGADAN ION

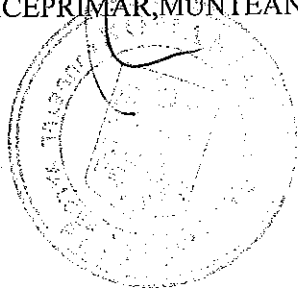
LISTA

cuprinzând documentele de interes public produse si/sau gestionate, prin Consiliul Prundeni Lupului /Primarul comunei Prundeni /aparatul de specialitate al primarului, care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public

1. Documentele care conțin informații cu caracter personal care însoțesc hotărârile Consiliului Local și dispozițiile primarului, precum și hotărârile Consiliului Local și dispozițiile primarului în măsura în care acestea au caracter individual se comunică numai persoanei la care se referă sau organelor/instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații;
 2. Deliberările Consiliului Local în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum și documentele însoțitoare întocmite în aceste situații;
 3. Documente de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi acte și certificate de naștere, de deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și alte asemenea, ~~cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă înregistrate la nivelul comunei;~~
 4. Informații cuprinse în documentele de identitate ale persoanelor (care au ajuns în baza de date a autorității), precum și documentele care au stat la baza eliberării acestora;
 5. Dosarele de schimbare de nume pe cale administrativă, rectificare, anulare, completare, transcriere certificate de stare civilă, înregistrate tardivă a nașterii, moarte prezumată;
 6. Prelucrări de date cu caracter personal, fără consimțământul persoanei vizate;
 7. Procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
 8. Certificatele de urbanism;
 9. Autorizațiile de construire;
 10. Cererile, petițiile, precum și reclamațiile și sesizările adresate Primăriei Prundeni, Primarului și Consiliului Local Prundeni, fără acordul semnatarilor;
 11. Informațiile cu privire la impozitele și taxele locale, alte obligații ale plătitorilor, care țin de păstrarea secretului fiscal;
- Informații primite de la băneii, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial;
13. Documentele care se întocmesc potrivit Legii protecției civile nr. 481/2004 precum și documentele Comitetului local Prundeni pentru situații de urgență, întocmite în baza actelor normative în vigoare;

14. Documentele cu caracter militar care se intocmesc in baza H.G.R.nr. 25/1996;
 15. Documentele care se intocmesc in baza Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri si prestări servicii in interes public;
 16. Planul de analiza si acoperire a riscurilor al comunei Prundeni;
 17. Contracte civile, administrative, daca acestea conțin clauze de confidențialitate;
 18. Rapoartele de audit intern si procesele verbale de control;
 19. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate in dosarele Compartimentului juridic, care fac obiectul unor dosare soluționate definitiv si irevocabil;
 20. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate in arhiva proprie;
 21. Informațiile cu privire la datele personale ale salariaților si funcționarilor publici din cadrul Primăriei Prundeni, daca actele normative in vigoare nu prevăd altfel;
 22. Alte documente cu caracter personal sau prelucrări de date cu caracter personal care cad sub incidența Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulație a datelor.
-

Pt.PRIMAR
VICEPRIMAR, MUNTEANU CRISTINA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR, MAGADAN ION

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Magadan Ion', written over a horizontal line.